Schneehain John Suchfort Rechtsanwälte Notare

Eigenerklärungen

Vergabeverfahren 26-25 Generalplaner Erweiterung Feuerwehr Rosdorf

Inhalt

1. Angaben zum Unternehmen/Büro 2
2. Handelsregisterauszug 3
3. Haftpflichtversicherung 3
4. Umsatz 3
5. Referenzen 3
6. Technische Fachkräfte 3
7. Arbeitskräfte 4
8. Unteraufträge 4
9. Unbedenklichkeitsbescheinigung 5
10. Bewerbergemeinschaft 5
11. Bauvorlageberechtigung 5
12. Eigenerklärungen NTVergG, MiLoG, RUS 6

1. Angaben zum Unternehmen/Büro

Name des Unternehmens/Büros	
Anschrift des Unternehmens/ (Haupt-)Sitz Homepage	
Firmeninhaber(in) / Geschäftsführer(in)	
Rechtsform	
Jahr der Unternehmensgründung	
Darstellung der wirtschaftlichen Verknüpfung mit anderen Unternehmen	
Name und Kontaktdaten Ansprechpartner(in)	
Kurzdarstellung des Unternehmens	☐ siehe Anlage
Tätigkeitsschwerpunkt des Unternehmens	
KMU-Eigenschaft (Kleinstunternehmen, kleines oder mittleres Unternehmen = weniger als 250 beschäftige Personen und entweder Jahresumsatz höchstens 50 Mio. EUR oder Jahresbilanzsumme höchstens 43 Mio. EUR	☐ ja, KMU ☐ nein, kein KMU

2. Handelsregisterauszug

☐ Der Handelsregisterauszug ist beigefügt.

☐ Ein Handelsregisterauszug ist nicht vorhanden.

3. Haftpflichtversicherung

☐ Dem Teilnahmeantrag ist ein Nachweis über das Bestehen einer gültigen Haftpflichtversicherung beigefügt.

☐ Die vorgegebenen Mindestdeckungssummen werden eingehalten.

☐ Die vorgegebenen Mindestdeckungssummen werden nicht erreicht. Hiermit wird erklärt, dass eine entsprechende Nachversicherung vor Zuschlagserteilung abgeschlossen und dem Auftraggeber nachgewiesen wird.

☐ Dem Teilnahmeantrag sind keine Nachweise über das Bestehen einer gültigen Haftpflichtversicherung beigefügt. Hiermit wird erklärt, dass die Versicherung im Falle der Zuschlagserteilung vor der Zuschlagserteilung abgeschlossen wird. Der Abschluss wird dem Auftraggeber vor Vertragsbeginn nachgewiesen.

4. Umsatz

Geforderte Angaben	Vom Bewerber hier anzugeben bzw. als Anlage beizufügen
Umsatz des Unternehmens, jeweils bezogen auf die letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre, soweit er Leistungen betrifft, die mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sind.	2023: EUR brutto 2024: EUR brutto 2025*: EUR brutto

*sollten die Zahlen für 2025 noch nicht vorliegen, geben Sie bitte die Werte für 2022-2024 an.

5. Referenzen

Für die Angabe der Referenzen wurden die vorgesehenen Formulare (Anlagen 5.1 – 5.8 der Vergabeunterlagen) verwendet und dem Teilnahmeantrag beigefügt. Die Vorgaben in den Bewerbungsbedingungen für die Angabe der Referenzen wurden beachtet. Es wurde zur Kenntnis genommen, dass für die genannten Referenzen Punkte im Rahmen der Eignungsbewertung vergeben werden.

6. Technische Fachkräfte

☐ Dem Teilnahmeantrag ist Angabe der technischen Fachkräfte oder technische Stellen beigefügt.

7. Arbeitskräfte

Geforderte Angaben	Vom Bewerber hier anzugeben bzw. als Anlage beizufügen
Erklärung (jährliches Mittel) über die Anzahl der **Führungskräfte** der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre (gerechnet ab dem 01.01.2023)	2023: 2024: 2025:
Erklärung (jährliches Mittel) über die Anzahl der **festangestellten Mitarbeiter/innen** der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre (gerechnet ab dem 01.01.2023)	2023: 2024: 2025:
Erklärung (jährliches Mittel) über die Anzahl der **sonstigen Mitarbeiter/innen** der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre (gerechnet ab dem 01.01.2023)	2023: 2024: 2025:

8. Unteraufträge

Beabsichtigen Sie, Teile des Auftrages als Unteraufträge zu vergeben?

☐ Ja, Unteraufträge sollen an folgende(s) Büro(s)/Unternehmen erteilt werden:

Dem Teilnahmeantrag ist als gesonderte Anlage eine Übersicht beizufügen, welche Leistungen durch den oder die Unterauftragnehmer erbracht werden sollen. Durch den/die Unterauftragnehmer ist ebenfalls dieses Formular „Eigenerklärungen“ auszufüllen und unterschrieben dem späteren Angebot beizufügen.

☐ Nein, Unteraufträge werden nicht erteilt.

9. Unbedenklichkeitsbescheinigung

☐ Dem Teilnahmeantrag ist eine Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes **und** von einer Krankenkasse (oder anderem Sozialversicherungsträger) beigefügt, aus der jeweils hervorgeht, dass der Bieter/Bewerber seiner Verpflichtung zur Zahlung von Steuern und Sozialabgaben ordnungsgemäß beigekommen ist. Das Ausstellungsdatum ist nicht älter als 6 Monate.

☐ Eine dieser Bescheinigungen oder beide Bescheinigungen sind dem Teilnahmeantrag nicht beigefügt. Es wird erklärt, dass diese beantragt wurde(n) und vor Zuschlagserteilung dem Auftraggeber vorgelegt wird/werden

10. Bewerbergemeinschaft

☐ Der Bewerber bietet die Leistungen in Bewerbergemeinschaft an. Die Mitglieder der Bewerbergemeinschaft sind, sowie die Leistungen, die jeweils übernommen werden, im Folgenden aufgeführt:

Mitglied der Bewerbergemeinschaft	Leistung

Name und Anschrift des bevollmächtigten Vertreters der Bewerbergemeinschaft (dieser ist für den Abschluss und die Durchführung des Vertrages verantwortlich):

Die Mitglieder der Bewerbergemeinschaft haften für Verbindlichkeiten, die den Mitgliedern der Bewerbergemeinschaft aus dem Vergabeverfahren gegenüber dem Auftraggeber entstehen, gesamtschuldnerisch (§ 421 BGB).

☐ Nein, die Leistung wird nicht in Bewerbergemeinschaft angeboten.

11. Bauvorlageberechtigung

☐ Ein entsprechender Nachweis ist beigefügt (z. B. Eintragung im Berufsverzeichnis oder Bescheinigung der Architekten-/Ingenieurkammer).

☐ Ein entsprechender Nachweis ist nicht beigefügt, wird jedoch vor der Zuschlagserteilung eingereicht.

☐ Ein entsprechender Nachweis kann nicht vor der Zuschlagserteilung beigebracht werden.
Hinweis: Dies führt zum Ausschluss des Angebotes.

12. Eigenerklärungen NTVergG, MiLoG, RUS

Die Eigenerklärungen (Anlagen 6-9) liegen unterzeichnet dem Teilnahmeantrag bei.

Unterschrift des Bewerbers (bzw. des Mitglieds der Bewerbergemeinschaft):

(Ort, Datum)	(Namenswiedergabe)